

**Proiectare, asistență tehnică și execuție lucrări pentru
„Extinderea ambulatoriului de specialitate al Spitalului
Județean de Urgență Zalău, în imobilul situat în Cehu
Silvaniei, str. 1 Decembrie 1918, nr. 13”**

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

JUDETUL SALAJ

Cod de identificare fiscala: 4494764; Adresa: Strada: 1 Decembrie 1918, nr. 11; Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate guvernamentală centrală; Localitatea: Zalău; Cod NUTS: RO116 Salaj; Cod postal: 450058; Tara: Romania; Persoana de contact: Maria Vultur; Telefon: +40 260614120; Fax: +40 260661097; E-mail: licitatiesj@cjsj.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cjsj.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Proiectare, asistență tehnică și execuție lucrări pentru „Extinderea ambulatoriului de specialitate al Spitalului Județean de Urgență Zalău, în imobilul situat în Cehu Silvaniei, str. 1 Decembrie 1918, nr. 13”

Numar referinta: 4494764/2024/4

II.1.2) Cod CPV principal

45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Lucrari

II.1.4) Descrierea succinta

Proiectare, asistență tehnică și execuție lucrări pentru „Extinderea ambulatoriului de specialitate al Spitalului Județean de Urgență Zalău, în imobilul situat în Cehu Silvaniei, str. 1 Decembrie 1918, nr. 13”, detaliat in urmatoarele etape:

- Etapa I Elaborare Proiect pentru autorizarea lucrărilor de construire - PAC - inclusiv proiectul de organizare a execuției - POE
- Etapa a II- a Elaborare Proiect tehnic de execuție + detaliile de execuție
- Etapa a III-a - Asistență tehnică din partea antreprenorului(proiectantului) pe parcursul execuției lucrărilor
- Etapa a IV-a - Execuția lucrărilor proiectate

Valoarea totală estimată a achiziției: 2.753.516,48 lei fără TVA, din care:

Proiectare(PAC+POE, PT+DDE+CS) + asistență tehnică– 225.000,00 lei, fără TVA;

Execuție lucrări - 2.528.516,48 lei, fără TVA.

- lucrări de construcții-montaj (C+M): 2.224.709,48 lei, fără TVA;
- utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj: 303.807,00 lei, fără TVA;

Durata totală a contractului va fi de 18 luni, după cum urmează:

Etapa I - Elaborare proiect pentru autorizarea lucrărilor de construire – PAC – inclusiv proiectul de organizare a execuției – POE - 2 luni de la data semnării contractului;

Etapa a II-a - Elaborare proiect tehnic de execuție + detaliile de execuție - 1 lună de la data precizată în Ordinul de începere emis de către Autoritatea Contractantă pentru această etapă, ordin ce va fi emis în maxim 15 zile de la obținerea autorizației de construire;

Etapa a III-a - Asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor –13 luni de la data precizată în ordinul de începere a serviciilor pentru această etapă – pe perioada execuției lucrărilor și o lună după finalizarea acestora pentru elaborarea documentelor necesare recepției la terminarea lucrărilor, ordin ce va fi emis în maxim 30 de zile de la recepția proiectului tehnic;

Etapa IV - Execuția lucrărilor proiectate – 12 luni de la data precizată în Ordinul de începere a lucrărilor emis de către Autoritatea Contractantă pentru această etapă , ordin ce va fi emis în maxim 30 de zile de la recepția proiectului tehnic.

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 12

Autoritatea Contractantă va răspunde la solicitările de clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor în a 7-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Solicitările de clarificări se vor încărca în SEAP, la secțiunea aferentă, în format PDF editabil.

Modul de realizare a corespondenței între Autoritatea Contractantă și ofertanți va fi online prin intermediul SEAP.

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

II.1.7) Valoarea totala a achizitiei

Valoare: 0

Moneda: RON

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO116 Sălaj

Locul principal de executare:

Cehu Silvaniei, str. 1 Decembrie 1918, nr. 13 Cehu Silvaniei, str. 1 Decembrie 1918, nr. 13

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Proiectare, asistență tehnică și execuție lucrări pentru „Extinderea ambulatoriului de specialitate al Spitalului Județean de Urgență Zalău, în imobilul situat în Cehu Silvaniei, str. 1 Decembrie 1918, nr. 13”, detaliat în următoarele etape:

- Etapa I Elaborare Proiect pentru autorizarea lucrărilor de construire - PAC - inclusiv proiectul de organizare a execuției - POE
- Etapa a II- a Elaborare Proiect tehnic de execuție + detaliile de execuție
- Etapa a III-a - Asistență tehnică din partea antreprenorului(proiectantului) pe parcursul execuției lucrărilor
- Etapa a IV-a - Execuția lucrărilor proiectate

Valoarea totală estimată a achiziției: 2.753.516,48 lei fără TVA, din care:

Proiectare(PAC+POE, PT+DDE+CS) + asistență tehnică– 225.000,00 lei, fără TVA;

Execuție lucrări - 2.528.516,48 lei, fără TVA.

- lucrări de construcții-montaj (C+M): 2.224.709,48 lei, fără TVA;
- utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj: 303.807,00 lei, fără TVA;

Durata totală a contractului va fi de 18 luni, după cum urmează:

Etapa I - Elaborare proiect pentru autorizarea lucrărilor de construire – PAC – inclusiv proiectul de organizare a execuției – POE - 2 luni de la data semnării contractului;

Etapa a II-a - Elaborare proiect tehnic de execuție + detaliile de execuție - 1 lună de la data precizată în Ordinul de începere emis de către Autoritatea Contractantă pentru această etapă, ordin ce va fi emis în maxim 15 zile de la obținerea autorizației de construire;

Etapa a III-a - Asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor –13 luni de la data precizată în ordinul de începere a serviciilor pentru această etapă – pe perioada execuției lucrărilor și o lună după finalizarea acestora pentru elaborarea documentelor necesare recepției la terminarea lucrărilor, ordin ce va fi emis în maxim 30 de zile de la recepția proiectului tehnic;

Etapa IV - Execuția lucrărilor proiectate – 12 luni de la data precizată în Ordinul de începere a lucrărilor emis de către Autoritatea

Contractantă pentru această etapă , ordin ce va fi emis în maxim 30 de zile de la recepția proiectului tehnic.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

Sectiunea V: Atribuirea contractului

Se atribuie un contract/un lot: Nu

V.1) Informatii privind neatribuirea

Loturi anulate:

1. Default lot

Data anularii: 08.07.2024

Motivul anularii: Aceasta procedura a fost anulata automat deoarece la data limita de depunere oferta nu au existat ofertanti care au depus oferta

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.3) Informatii suplimentare

Restituire garant. participare:

Garanția de participare, constituită de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, se restituie de către autoritatea contractantă după semnarea contractului de achiziție publică cu ofertantul a cărei ofertă a fost desemnată câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică cu ofertantul declarat câștigător.

În cazul în care autoritatea contractantă se află, conform prevederilor art. 212 alin. (1) sau art. 213, în situația de a anula procedura de atribuire, garanția de participare se restituie după data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la această decizie, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la această dată.

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Ofertantul va prezenta Decl. acceptare a condițiilor contractuale, eventualele obiecțiuni cu privire la clauzele contractuale negociabile se vor formula în scris, cu redarea integrală a textului/textelor afectat/afectate la care se referă obiecțiunile în forma propusă de ofertant, și vor fi anexate; dacă obiecțiunile formulate se vor considera dezavantajoase pentru Autoritatea Contractantă, oferta va fi considerată neconformă.

În DA orice norme, mărci, standarde și certificate vor fi însoțite de mențiunea "sau echivalent". Orice referire la avize/atestare/certificate și alte documente emise de anumite instituții publice abilitate este însoțită de mențiunea „sau echivalent”. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și indică în cuprinsul acesteia, motivat, care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, cu respectarea prevederilor art. 57 din Legea 98/2016. Eventualele solicitări de clarificări se vor depune în SEAP.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor**Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania;
Telefon: +40 260614120; Fax: +40 260661097; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare**Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute conform Legii nr 101/2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**Serviciul juridic din cadrul Consiliului Județean Sălaj**

Adresa: P-ța 1 Decembrie 1918, nr.11; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Zalau; Cod postal: 450058; Tara: Romania;
Telefon: 0260614120; Fax: 0260661097; E-mail: office@cjsj.ro; Adresa internet: (URL) www.cjsj.ro;

VI.4.5) Numarul deciziei emise de CNSC aferenta procedurii in baza careia s-a atribuit contractul/acordul cadru

-

VI.4.6) Numarul hotararii instantei aferenta procedurii in baza careia s-a atribuit contractul/acordul cadru

-

VI.4.7) Procedura verificata ANAP

Nu

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

10.07.2024